



## Convention de Partenariat

Entre

**L'Université Lumière Lyon 2,**  
sise 18 quai Claude Bernard 69365 Lyon cedex 07,  
représentée par sa Présidente, Madame Nathalie DOMPNIER,  
ci-après désignée « **Université Lyon 2** »

*D'une part,*

et :

**L'Institut Régional d'Administration de Lyon,**  
sis Parc de l'Europe Jean Monnet BP 72076 - 69616 Villeurbanne Cedex,  
représenté par son Directrice Madame Catherine PRUDHOMME,  
ci après désigné « **IRA de Lyon** »

*D'autre part,*

Ci-après désignées collectivement « les Parties »,

*Vu le code de l'éducation,*

*Vu les statuts de l'Université Lyon 2, adoptés par le conseil d'administration en sa séance du 27 avril 2018, modifiés,*

*Vu l'arrêté d'accréditation en date du 21/07/2022, ayant pour objet l'accréditation de l'Université Lyon 2 en vue de la délivrance des diplômes nationaux,*

### Titre I - Objet

Eu égard aux missions de l'IRA de Lyon en matière de formation dans le domaine de l'administration publique, et compte tenu de la volonté commune de l'Université Lyon 2 et de l'IRA Lyon, de développer leur collaboration dans des activités de formation supérieure, les deux institutions permettent aux élèves attachés de l'IRA de Lyon, ou anciens élèves attachés de l'IRA de Lyon, de valider la première année de la mention « Administration publique » (M1 AP) ou le parcours « Manager des Ressources Humaines Publiques » (M2

MRHP) du Master mention Administration publique délivré par l'université Lyon 2, dans les conditions décrites ci-après.

## **Titre II : Accès des élèves attachés de l'IRA de Lyon au diplôme de Master 1 mention administration publique**

### **Article 1 :**

L'université de Lyon 2 et l'IRA de Lyon établissent un partenariat permettant aux élèves attachés de l'IRA de Lyon d'accéder au master 1 mention administration publique. Ils seront inscrits en formation initiale et devront s'acquitter des droits d'inscription nationaux et de la contribution de vie étudiante et de campus (CVEC).

Les élèves ayant suivi et validé leur formation à l'IRA de Lyon (anciens élèves attachés) peuvent également se porter candidat pour suivre le même programme avec la faculté de droit Julie-Victoire Daubié.

Ils devront être inscrits et relèveront du régime de la formation continue.

### **Article 2 :**

Afin de pouvoir intégrer le Master 1 mention administration publique, les élèves attachés de l'IRA de Lyon doivent être titulaires d'une licence en droit, administration publique, sciences sociales ou sciences humaines, ou de tout autre diplôme de même niveau jugé équivalent par la commission pédagogique du master.

Les élèves ne justifiant pas d'un niveau de licence et qui auront satisfait aux conditions de validation des acquis professionnels (VAP) pourront se porter candidat après validation de leur dossier par la commission pédagogique du master.

### **Article 3 :**

Le cursus, comprenant à la fois les enseignements suivis à l'IRA de Lyon et le stage préalable à la titularisation des élèves attachés, et le cursus de formation proposé en master 1 administration publique, permettent d'admettre l'équivalence des compétences acquises au cours de ces 2 formations, conformément à l'annexe 1 de la présente convention.

### **Article 4 :**

Le master 1 administration publique est délivré aux attachés répondant aux conditions préalables suivantes :

- Avoir été sélectionnés, le cas échéant, par la commission pédagogique du master
- Avoir été titularisés dans le corps des attachés d'administration d'Etat
- Avoir réussi la soutenance orale répondant aux modalités précisées en annexe 3.

### **Article 5 :**

Le principe retenu de cette sélection est le suivant : Ne peuvent prétendre à l'inscription en master 1 administration publique que les élèves attachés ne disposant pas d'un diplôme niveau master en droit, administration publique, sciences sociales et sciences humaines.

Article 6 :

Les dossiers seront présentés et renseignés par l'IRA de Lyon.

Les inscriptions pédagogiques et administratives seront effectuées par l'université Lyon 2.

L'IRA de Lyon s'engage à financer les jurys de soutenance, sur la base de la grille tarifaire de l'IRA de Lyon.

**Titre III - Accès des élèves de l'IRA de Lyon au diplôme de Master mention « Administration publique », parcours « Manager des ressources humaines publiques »**

Article 7 :

L'université de Lyon 2 et l'IRA de Lyon établissent un partenariat permettant aux élèves attachés d'accéder au parcours « manager des ressources humaines publiques » du master administration publique deuxième année. Ils seront inscrits en formation initiale et devront s'acquitter des droits d'inscription nationaux et de la contribution de vie étudiante et de campus (CVEC).

Les élèves ayant suivi et validé leur formation à l'IRA de Lyon (anciens élèves attachés) peuvent également se porter candidat pour suivre le même programme avec la faculté de droit Julie-Victoire Daubié.

Ils devront être inscrits et relèveront du régime de la formation continue.

Article 8 :

Afin de pouvoir intégrer le M2 « managers des ressources humaines public », les élèves attachés de l'IRA de Lyon doivent être titulaires d'un Master 1 en droit, administration publique, sciences sociales ou sciences humaines ou de tout autre diplôme de même niveau jugé équivalent par la commission pédagogique du parcours.

Les élèves ne justifiant pas d'un niveau de master 1 et qui auront satisfait aux conditions de validation des acquis professionnels (VAP) pourront se porter candidat après validation de leur dossier par la commission pédagogiques du master.

Article 9 :

Le cursus, comprenant à la fois les enseignements suivis à l'IRA de Lyon et le stage préalable à la titularisation des élèves attachés, et le cursus de formation proposé en master 2 « manager des ressources humaines publiques », permettent d'admettre l'équivalence des compétences acquises au cours de ces 2 formations, conformément à l'annexe 2 de la présente convention

Article 10 :

Le master 2 manager des ressources humaines publiques est délivré aux attachés répondant aux conditions préalables suivantes :

- Avoir été sélectionnés, le cas échéant, par la commission pédagogique du parcours

- Avoir été titularisés dans le corps des attachés d'administration d'Etat
- Avoir réussi la soutenance orale répondant aux modalités précisées en annexe 3.

#### Article 11 :

Le principe retenu de cette sélection est le suivant : Ne peuvent prétendre à l'inscription en master 2 manager des ressources humaines publiques que les élèves attachés ne disposant pas d'un diplôme niveau master 2 en droit, administration publique, économie gestion ou sciences politiques.

#### Article 12 :

Les dossiers seront présentés et renseignés par l'IRA de Lyon.

Les inscriptions pédagogiques et administratives seront effectuées par l'université Lyon 2.

L'IRA de Lyon s'engage à financer les jurys de soutenance, sur la base de la grille tarifaire de l'IRA de Lyon.

### **Titre 4 - Dispositions financières**

Les modalités financières de la présente convention sont conformes au cadre général.

### **Titre 5 - Actions de communication et événements**

Chacune des parties autorise l'autre à faire mention du partenariat institué par le présent accord dans sa communication institutionnelle.

En revanche, chaque utilisation (nécessairement ponctuelle), par l'une des parties, du logo ou de tout autre signe distinctif appartenant à l'autre partie, est subordonnée à une autorisation préalable expresse émanant de cette autre partie.

### **Titre 6 - Clause de confidentialité**

Chaque partie s'engage à ne pas divulguer les informations dont elle aurait eu connaissance, dans le cadre de la conclusion ou de l'exécution du présent accord, relatives à l'organisation et à la stratégie de l'autre partie.

Chaque partie se porte fort du respect, par ses préposés, de cette obligation de confidentialité.

Cette obligation de confidentialité survivra à l'éventuelle rupture du présent accord.

## **Titre 7 - Evaluation du partenariat**

Le Doyen de la Faculté de droit Julie-Victoire Daubié de l'Université Lyon 2 et la Directrice de l'IRA de Lyon se réuniront une fois par an pour faire le point sur l'application des présentes. Ils se transmettront réciproquement, en temps utile, toute information intéressant le partenariat instauré par le présent accord.

## **Titre 8 - Durée - modification - résiliation**

La présente convention prend effet à compter du 1<sup>er</sup> septembre 2022.  
Elle est conclue pour la durée de l'accréditation 2022/2026 de l'Université Lyon 2.  
Elle est modifiable par voie d'avenant.

La convention peut être dénoncée par l'une ou l'autre des parties par lettre recommandée avec accusé de réception sous réserve d'un préavis de 6 mois. Elle peut également être résiliée de plein droit, à l'initiative de l'une ou l'autre des parties, en cas d'inobservation des clauses qu'elle contient, après mise en demeure restée infructueuse pendant le délai d'un mois, sans préjudice des dommages et intérêts auxquelles la partie lésée peut avoir droit.

Au cas où il serait mis fin à cette convention, les élèves attachés inscrits dans la formation doivent avoir la possibilité de compléter et finir leur programme.

## **Titre 9 - Litiges**

Les parties s'engagent à chercher en cas de litige sur l'interprétation ou sur l'application de la convention, toute voie amiable de règlement avant de soumettre tout différend à une instance juridictionnelle. En cas d'échec des voies amiables de résolution, tout contentieux devra être porté devant le tribunal administratif de Lyon.

Fait à Lyon, en deux exemplaires originaux, le

La Présidente de l'Université  
Lyon 2

La Directrice  
de l'IRA

Nathalie DOMPNIER

Catherine PRUDHOMME

## ANNEXE 1 : Equivalence Master Administration publique – 1<sup>ère</sup> année et enseignements IRA

M1 Administration publique	Plan de formation IRA
Droit de la commande publique	Initiation au marchés publics La politique des achats de l'Etat Le rôle des plates-formes d'achat de l'Etat
Droit des services publics	Rédaction des textes normatifs locaux
Droit des données publiques	Le RGPD
Analyse des politiques publiques	Evaluation des politiques publiques Politique de la ville Politique de l'emploi Prévention de la délinquance et de la radicalisation
Droit de l'intercommunalité	
Science administrative	La sociologie des organisations Organisation et modernisation de l'Etat La concertation dans le cadre du travail gouvernemental
Droit de l'action locale	Le contrôle de légalité
Gouvernance territoriale	L'organisation territoriale de l'Etat Les relations administrations centrales /services déconcentrés
Droit de l'aménagement de l'espace	
Méthodologie des concours	Rédaction administrative Méthodologie de la note juridique Rédaction d'un mémoire en défense Présenter oralement un projet
Finances locales et comptabilité	Techniques budgétaires financières et comptables Budget et comptes de l'Etat Gestion d'un BOP et contrôle interne comptable Le dialogue de gestion GBCP
Gestion sociale et ressources humaines	Gestion des ressources humaines dans la FP La GPEEC Les RPS et la QVT Pilotage de la masse salariale Responsabilité et protection des fonctionnaires La gestion des agents contractuels Les outils de pilotage RH Santé et sécurité au travail
Contrôle de gestion	Contrôle de gestion

**ANNEXE 2 : Master 2ème année mention administration publique parcours  
« manager des ressources humaines publiques » et enseignements IRA**

Transformation de l'action publique et gouvernance territoriale	L'organisation territoriale de l'Etat Relations administration centrale/services déconcentrés
Management de projets	Rapport commandé par une administration (RCA)
Marketing et communication publics	La communication institutionnelle La communication interministérielle
Les enjeux du numérique	Les enjeux de la communication de l'Etat à l'ère du numérique et des réseaux sociaux RGPD La e-déontologie
Langue anglaise	Facultatif
Outils bureautiques	Outils bureautiques (traitement de texte, tableur, présentation)
Méthodologie de la recherche et de rédaction de mémoires	Présenter oralement son projet Rédaction administrative Rédaction de fiches de procédures
Aspects juridiques et sociaux de la prévention des risques professionnels	Les RPS et la QVT
Éthique de l'agent public et droit disciplinaire	Déontologie du fonctionnaire Régime disciplinaire des fonctionnaires
Égalité professionnelle et lutte contre les discriminations	Egalité professionnelle Femmes/hommes Lutte contre les discriminations La politique du handicap au sein de la FP
Droit approfondi de la fonction publique	Légistique La prise de décision administrative La sortie en vigueur de la décision Le contentieux administratif Recours pour excès de pouvoir Responsabilité administrative et recours de plein contentieux Simulation d'audience au TA Le contrôle de légalité La transposition des normes européennes
Droit des agents non-titulaires	Gestion des agents non titulaires de l'Etat
Droit syndical et pratique du dialogue social	Le dialogue social
Principes fondamentaux de la GRH	La gestion du statut au quotidien (recrutement, carrière, position, rémunération, régime disciplinaire, congés, mobilité, formation) Les outils du pilotage RH Le pilotage de la masse salariale
Gestion prévisionnelle des effectifs, emplois et compétences	La GPEEC
Conditions de travail, hygiène et sécurité	Santé et sécurité au travail
Sociologie des organisations et du travail	Sociologie des organisations

## **ANNEXE 3 : Modalités de la soutenance orale : MASTER 1 mention administration publique et MASTER 2 mention administration publique, parcours « manager des ressources humaines publiques »**

### **I - LE PRINCIPE DU DISPOSITIF :**

Une convention de partenariat a été signée en septembre 2022 entre l'IRA de Lyon et la faculté de droit Julie-Victoire Daubié de l'Université Lumière Lyon 2. Celle-ci permet aux élèves-attachés de mettre à profit leur année de formation à l'IRA pour valider en parallèle un master d'administration publique (master 1 ou 2).

- **Master 1 « Administration publique »**
- **Master 2 « Manager des ressources humaines publiques ».**

Ce dispositif s'adresse en priorité aux élèves de la promotion en cours. Il peut également concerner des élèves issus des promotions précédentes ayant suivi la formation telle que définie dans l'arrêté du 26 avril 2019.

Dans le cadre du partenariat, le principe retenu est celui d'une équivalence de la majorité des enseignements dispensés par l'IRA au regard de ceux nécessaires pour valider le M1 ou le M2 de la faculté de droit et de science politique. En contrepartie, les élèves (et les anciens élèves au titre de la formation continue) doivent valider un oral de soutenance sur un sujet de leur choix et être titularisés dans le corps des attachés d'administration de l'Etat à l'issue de leur formation.

### **II – LES MODALITES D'INSCRIPTION :**

Pour l'inscription, il faut distinguer 2 phases :

#### **1) Phase d'admission dans le dispositif : accès direct ou accès par VAP**

L'accès est possible à tous les élèves selon les conditions suivantes :

Niveau de diplôme détenu par l'élève IRA	Domaine d'études du diplôme détenu	Inscription demandée/possible pour l'élève	Modalités d'accès	
			Accès direct	Accès VAP
Inférieur à la licence	Tous les domaines	M1		<b>X</b>
Licence, bac +3	Sciences humaines et sociales	M1	<b>X</b>	
Licence, bac +3	Autres domaines	M1		<b>X</b>
Bac +4	Sciences humaines et sociales	M2	<b>X</b>	
Bac +4	Autres domaines	M2		<b>X</b>
Bac +5 et +	Sciences humaines et sociales	M2	<b>X</b>	
Bac +5 et +	Autres domaines	M2		<b>X</b>

**Les élèves disposant déjà d'un diplôme de droit sont exclus du dispositif.**



**Tout élève qui ne possède pas un diplôme au moins équivalent à la licence doit obligatoirement déposer un dossier de VAP** (= validation des acquis professionnels).

**Pour les élèves de niveau licence ou plus, la situation s'apprécie au cas par cas** (cf. le tableau ci-dessus) qui permet de déterminer si une VAP est nécessaire ou pas. Il y a VAP si le domaine d'étude est hors champ « sciences humaines et sociales ». Exemple : un élève ayant déjà un Master 1 en sciences de l'ingénieur pourra solliciter une inscription en Master 2 mais le domaine de son diplôme étant hors champ « sciences humaines et sociales », il devra déposer un dossier de VAP.

**Si l'élève a besoin d'une VAP pour être admis : il doit remplir un dossier de VAP.** Ce dossier sera soumis à une commission universitaire qui statuera sur la demande. Cette phase est sans frais. En cas d'acceptation, cela ne donne pas un diplôme mais le droit de s'inscrire à un niveau d'études (ex. un élève ayant un BTS, avec 6 ans d'expérience professionnelle, doit demander une VAP pour s'inscrire en M1. Si la VAP lui est accordée, cela ne lui donne pas le niveau licence mais simplement le droit de s'inscrire en M1).

## **2) Phase d'inscription administrative : pour tous ceux ayant sollicité une VAP et ceux en admission directe**

Pour cette phase, tous les élèves sont concernés.

Une fois les élèves intéressés recensés par la direction des études, ils devront transmettre leur dossier d'inscription administrative ainsi que leur pièce d'identité sous format dématérialisé à l'IRA de Lyon qui procèdera à l'instruction des dossiers avant de les transmettre à l'université.

Pièces à fournir :

- Formulaire d'inscription
- CNI
- Dernier diplôme obtenu
- 1 Photo d'identité

L'université prendra ensuite contact avec eux pour leur indiquer les modalités de paiement.

Les frais à la charge des élèves :

- **Droits nationaux d'inscription : 243 euros**
- **CVEC : Contribution vie étudiante campus : 90 euros**

La CVEC est destinée à favoriser l'accueil et l'accompagnement social, sanitaire, culturel et sportif des étudiants et à conforter les actions de prévention et d'éducation à la santé. LA CVEC est perçue par le CROUS. Elle donne accès à différents services de l'université :

- Accès aux soins,
- Amélioration des conditions d'accueil,
- Accompagnement social,
- Accès aux ressources numériques en ligne
- Accès aux bibliothèques universitaires
- Accès aux restaurants universitaires
- Accès aux installations, équipements et prestations sportifs et culturels etc.

### **III – LES ENSEIGNEMENTS ET LES EVALUATIONS**

Les élèves-attachés sont dispensés des enseignements des masters (objet du partenariat = équivalence des enseignements IRA /université Lumière Lyon 2).

#### **1) Modalités d'évaluation du M1**

Une soutenance orale d'une durée totale de 30 minutes (15 minutes d'exposé + 15 minutes d'échanges avec le jury) sur la base de l'analyse d'une politique publique choisie dans le cadre du mémoire de professionnalisation (cf. note de cadrage détaillée).

#### **2) Modalités d'évaluation du M2**

Une soutenance orale d'une durée totale de 45 minutes (20 minutes d'exposé + 25 minutes d'échanges avec le jury) sur un sujet de réflexion personnelle, lié aux ressources humaines, et basé, si possible, sur une expérience personnelle (cf. note de cadrage détaillée).

### **IV – L'ATTRIBUTION DU DIPLÔME**

Le diplôme sera attribué aux **élèves ayant rempli la double condition** suivante :

- **Validation de l'année IRA (titularisation)**, condition première indispensable (condition liée au principe d'équivalence des enseignements de l'IRA) ;
- **Validation de la soutenance orale** pour le M1 et le M2 devant un jury composé de représentants de l'IRA de Lyon et de la faculté de droit de l'Université Lyon 2.

### **V – LES CONTACTS**

#### **Contacts sur le dispositif, modalités d'inscription, VAP**

##### **Contacts pédagogiques**

IRA de Lyon : Caroline ALBERTINI (caroline.albertini@ira-lyon.gouv.fr)

M1 : Marie-Odile NICOUD, responsable pédagogique (marie-odile.nicoud@univ-lyon2.fr)

M2 : Michel GUILLOT, responsable pédagogique (michel.guillot@univ-lyon2.fr)

##### **Contacts administratifs**

Dossier d'inscription : [rajae.elaouad@univ-lyon2.fr](mailto:rajae.elaouad@univ-lyon2.fr)

Païement : [sandrine.peizerat@univ-lyon2.fr](mailto:sandrine.peizerat@univ-lyon2.fr) ; [eve.rothberg@univ-lyon2.fr](mailto:eve.rothberg@univ-lyon2.fr)